

LBB-PAPIER sp. z o.o.
ul. Staromiejska 56
27-100 Iłża
tel./fax 48 616 36 26
tel. 48 616 36 28 -29
tel. 48 616 31 53
NIP: 796 00 01 717

AKCEPTACJA WYSYŁANIA I PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ PRZEZ
LBB-PAPIER sp. z o.o.

Akceptuję wystawianie i przesyłanie przez **LBB-PAPIER** sp. z o.o. faktur w formie elektronicznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2010. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania

oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej wydanym na podstawie art. 106 ust 10 i 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.(Dz.U.Nr54,poz.535 z późn. zm)

Poniżej podano adresy e-mail, na które **LBB-PAPIER** sp. z o.o. powinien przysyłać faktury elektroniczne:

1.....

2.....

3.....

Oświadczenia Klienta:

1. Niniejszy formularz stanowi akceptację na wystawienie i przesyłanie przez **LBB-PAPIER** sp. z o.o. faktur w formie elektronicznej w rozumieniu Rozporządzenia oraz akceptację "Zasad wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej", które znajdują się na kolejnej stronie dokumentu i są integralną częścią Akceptacji.
2. Potwierdzam, że momentem otrzymania przez nas faktury wystawionej przez **LBB-PAPIER** sp. z o.o. w formie elektronicznej będzie moment wejścia wiadomości na wskazany przez nas serwer pocztowy.
3. Potwierdzam, że potwierdzeniem otrzymania przez nas korekty do faktur wystawianych przez **LBB-PAPIER** sp. z o.o. w formie elektronicznej będzie moment wejścia wiadomości na wskazany przez nas serwer pocztowy.

.....
Miejscowość i data

.....
Imię Nazwisko, funkcja i podpis

.....
Pełna nazwa firmy

.....
Pieczęć firmowa

ZASADY WYSTAWIANIA I PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ PRZEZ **LBB-PAPIER** sp. z o.o.

1. Podstawa prawna wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2010 r.
2. **LBB-PAPIER** sp. z o.o. wystawia i przysyła faktury w formie elektronicznej gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści.

3. Formatem faktury w formie elektronicznej jest plik PDF (Portable Document Format)
4. Podstawowym warunkiem zawartym w Rozporządzeniu, które pozwala na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej jest uzyskanie pisemnej akceptacji Klienta. Akceptacja powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Klienta oraz zostać poświadczona podpisem (podpisami) osób reprezentujących Klienta.
5. Klient przesyła do **LBB-PAPIER sp. z o.o.** prawidłowo wypełniony i podpisany formularz akceptacji na adres: 27-100 Iłża, ul. Staromiejska 56 lub adres mailowy : lbbpapier@lbbpapier.pl
6. Akceptacja Klienta nie wyłącza prawa **LBB-PAPIER sp. z o.o.** do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej.
7. Każda faktura w formie elektronicznej będzie dostarczona za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane przez Klienta adresy poczty elektronicznej. Za moment otrzymania przez Klienta faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Klienta. Potwierdzeniem otrzymania przez Klienta korekty do faktury wystawianej przez **LBB-PAPIER sp. z o.o.** w formie elektronicznej będzie moment wejścia wiadomości na wskazany przez Klienta serwer pocztowy.
8. Klient jest uprawniony do wycofania Akceptacji. W przypadku cofnięcia akceptacji przez odbiorcę faktury wystawca faktury traci prawo do przesyłania temu odbiorcy faktur w formie elektronicznej od dnia następnego po dniu, w którym został powiadomiony przez odbiorcę faktury o cofnięciu akceptacji.